МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСЬЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

31 августа 2018 года №112

Об утверждении Положения о старостах сельских

населенных пунктов Посьетского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Посьетского городского поселения, муниципальный комитет Посьетского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о старостах сельских населенных пунктов Посьетского городского поселения. (Приложение.).
2. Направить решение муниципального комитета Посьетского городского поселения «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов Посьетского городского поселения» главе Посьетского городского поселения для подписания и обнародования.
3. Опубликовать настоящее решение в вестнике Посьетского городского поселения «Новгородский пост» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением п.6.3, который вступает в силу с 01 января 2019 года.

Председатель муниципального комитета

Посьетского городского поселения Т.А. Чаданова

Глава Посьетского   
городского поселения Е.Г. Зайцева

Приложение

к решению муниципального комитета

Посьетского городского поселения

от 31.08.2018 г. №112

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о старостах сельских населенных пунктов Посьетского городского поселения**

Положение о старостах сельских населенных пунктов Посьетского городского поселения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Посьетского городского поселения в целях обеспечения прав граждан на самостоятельно и под свою ответственность решение вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций и определяет правовой статус сельского старосты (далее - староста), порядок избрания старосты и учета мнения населения о кандидатуре на должность старосты, вопросы материально-технического и организационного обеспечения деятельности старосты, порядок взаимодействия старосты с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями.

1. Общие положения

1.1. Староста осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами Посьетского городского поселения, настоящим Положением.

1.2. Староста назначается в сельском населенном пункте для организации взаимодействия органов местного самоуправления Посьетского городского поселения и жителей сельского населенного пункта для решения вопросов местного значения.

1.3. Староста осуществляет свою деятельность на принципах законности, добровольности и на общественных началах.

2. Порядок назначения старост

2.1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Посьетском городском поселении, назначается староста.

2.2. Староста назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2.3. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

2.4. Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.5. Срок полномочий старосты устанавливается уставом Посьетского городского поселения и не может быть более пяти лет.

2.6. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.7. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

2.8. Граждане Российской Федерации, не имеющие регистрации по месту жительства на территории данного сельского населенного пункта, но имеющие в границах данного сельского населенного пункта недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе схода граждан.

2.9. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

Старостой не может быть назначено лицо, имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.10. Староста назначается на срок пять лет.

2.11. Старосте вручается удостоверение и нагрудный знак старосты населенного пункта.

3. Права и обязанности старосты.

Порядок взаимодействия старосты с органами государственной власти, органами

местного самоуправления, гражданами и организациями

3.1. Староста обязан:

1) обеспечивать исполнение решений, принятых на собраниях жителей сельского населенного пункта;

2) содействовать претворению в жизнь решений органов местного самоуправления Посьетского городского поселения;

3) организовывать на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования, обелисков, памятников, а также информировать администрацию Посьетского городского поселения (далее –администрация) о состоянии дорог в зимний и летний период;

4) оказывать содействие администрации и организациям, ответственным за содержание территорий, в организации сбора и вывоза твердых бытовых отходов и мусора;

5) организовывать население на систематическое проведение работ по уборке и благоустройству территорий домовладений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;

6) своевременно информировать администрацию о состоянии уличного освещения;

7) информировать администрацию о фактах самовольного строительства и проведения земляных работ на подведомственной территории;

8) следить за состоянием прудов, водоемов, колодцев и подъездами к ним;

9) оказывать содействие участковому уполномоченному в соблюдении общественного порядка на вверенной территории;

10) оказывать содействие органам государственной власти в формировании добровольных пожарных дружин, принимать активное участие в их работе;

11) оказывать содействие органам местного самоуправления Посьетского городского поселения в обнародовании муниципальных правовых актов;

12) оказывать содействие администрации в осуществлении учета объектов недвижимости в целях налогообложения;

13) проявлять заботу об инвалидах, одиноких престарелых гражданах, многодетных семьях, детях, оставшихся без родителей, и других гражданах, находящихся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированных на территории сельского населенного пункта; направлять информацию о таких гражданах в администрацию;

14) вносить предложения от имени жителей сельского населенного пункта в органы местного самоуправления Посьетского городского поселения для планирования и формирования бюджета Посьетского городского поселения в части расходных обязательств Посьетского городского поселения в отношении соответствующей территории;

15) ежегодно доводить до сведения жителей отчет о проведенной работе за предыдущий год. Копия отчета предоставляется в администрацию.

3.2. Староста имеет право:

1) представлять интересы населения, проживающего на соответствующей территории, в органах местного самоуправления Посьетского городского поселения, в организациях, предприятиях, учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории Посьетского городского поселения;

2) оказывать содействие органам местного самоуправления Посьетского городского поселения в созыве собрания жителей сельского населенного пункта, в отношении которого староста осуществляет свою деятельность;

3) оказывать содействие органам местного самоуправления Посьетского городского поселения, органам государственной власти в организации проведения выборов, референдума, публичных слушаний;

4) обращаться по вопросам, входящим в его компетенцию, к главе Посьетского городского поселения, в муниципальный комитет Посьетского городского поселения;

5) обращаться к руководителям организаций и их структурных подразделений за содействием в проведении мероприятий, связанных с благоустройством соответствующего сельского населенного пункта, его озеленением, организацией досуга населения, а также оказанием социальной помощи гражданам;

6) осуществлять общественный контроль за соблюдением противопожарных правил, за содержанием объектов благоустройства, зданий, спортивных сооружений, зеленых насаждений, а также мест общего пользования, культурно-бытовых и торговых предприятий, расположенных на территории населенного пункта;

7) осуществлять общественный контроль по вопросам качества обработки земель, сообщать в администрацию о неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участках, расположенных в пределах сельской территории;

8) осуществлять общественный контроль за торговым и бытовым обслуживанием населения;

9) принимать участие в оказании социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированным на территории сельского населенного пункта, совместно с представителями администрации;

10) принимать участие в организации и проведении праздничных, культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга проживающего населения;

11) рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения, жалобы граждан и вносить в администрацию предложения по их реализации.

3.3. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления Посьетского городского поселения, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Посьетского городского поселения;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления Посьетского городского поселения;

4) содействует органам местного самоуправления Посьетского городского поселения в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) оказывает организационную и информационную помощь жителям соответствующего сельского населенного пункта по вопросам обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления Посьетского городского поселения;

6) проводит личный прием жителей сельского населенного пункта, направляет по их результатам обращения и предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления Посьетского городского поселения.

3.4. Староста взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления Посьетского городского поселения, гражданами и организациями путем проведения личного приема граждан, рассмотрения в пределах своих полномочий заявлений, предложений, жалоб граждан, направления обращений и заявлений в соответствующие инстанции, а также другими, не запрещенными законодательством Российской Федерации, способами.

4. Досрочное прекращение полномочий старосты

4.1. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

5. Полномочия органов местного самоуправления Посьетского городского поселения

5.1. Органы местного самоуправления Посьетского городского поселения в пределах своих полномочий осуществляют:

1) содействие старосте в решении вопросов местного значения;

2) информирование старосты по вопросам обеспечения безопасности граждан;

3) рассмотрение обращений и предложений старосты.

6. Финансовые основы деятельности старосты

6.1. Деятельность старосты осуществляется на неоплачиваемой основе.

6.2. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности старосты осуществляется администрацией за счет средств бюджета Посьетского городского поселения в размере и на условиях, установленных решением муниципального комитета Посьетского городского поселения.

6.3. В соответствии с решением муниципального комитета Посьетского городского поселения по результатам отчета за год старосте может быть предусмотрено денежное вознаграждение за счет средств бюджета Посьетского городского поселения, предусмотренных на указанные цели.

Порядок предоставления денежного вознаграждения устанавливается решением муниципального комитета Посьетского городского поселения.